



РЕШЕНИЕ № 43
ХУРАЛА ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУМОНА ЭЙЛИГ-ХЕМСКИЙ
УЛУГ-ХЕМСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

с.Эйлиг-Хемский

«26» февраля 2018 года

Об утверждении Положения о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна

На основании части 11.1 статьи 35 и части 5.1 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 9 статьи 19 Устава сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна, Хурал представителей сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сумона о результатах деятельности согласно приложению.
2. Решение вступает в силу после обнародования.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Главу сумона – председателя Хурала представителей сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна.

Глава сумона – председатель Хурала
представителей сельского поселения
сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна:



Биче-оол

Р.Д. Биче-оол

**Положение
о порядке представления и рассмотрения ежегодного отчета Главы сумона о
результатах деятельности**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна

2. Положение устанавливает порядок представления в Хурал представителей сельского поселения сумон Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна (далее – Хурал представителей), рассмотрения Хуралом представителей и оформления результатов ежегодного отчета Главы сумона (далее – Глава сумона) о результатах деятельности, в том числе о решении вопросов, поставленных Хуралом представителей (далее – отчет Главы района).

Раздел 2. Содержание ежегодного отчета Главы сумона

1. Ежегодный отчет Главы сумона должен включать в себя текстовую (описательную) часть. В качестве комментария к отчету могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, мониторинговые исследования, иллюстрации и иные материалы.

2. Текстовая (описательная) часть отчета Главы сумона включает следующие разделы:

2.1. Основные направления деятельности в отчетном периоде, достигнутые по ним результаты:

взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления иных муниципальных образований, гражданами и организациями;

работа с обращениями граждан, личный прием граждан;

осуществление правотворческой инициативы;

2.2. Основные цели и направления деятельности на предстоящий период.

По разделам 1 и 2 приводятся фактические значения показателей эффективности деятельности Главы сумона: за период, предшествующий отчетному; за отчетный период; планируемые в следующем за отчетным периодом.

Раздел 3. Предоставление Главой сумона ежегодного отчета

1. Отчет Главы сумона представляется в Хурал представителей в месячный срок со дня истечения 12 месяцев с момента вступления в должность избранного муниципального образования.

Последующие ежегодные отчеты Главы сумона представляются в Хурал представителей не позднее одного месяца после утверждения отчета об исполнении районного бюджета за предыдущий год.

2. Отчет предоставляется в письменной форме на бумажном и электронном носителях.

3. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Хуралом представителей деятельности Главы сумона.

Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями является основанием для неудовлетворительной оценки Хурала представителей деятельности Главы сумона.

Раздел 4. Рассмотрение ежегодного отчета Главы сумона

1. Заседание Хурала представителей по отчету Главы сумона проводится не позднее месяца с даты его предоставления.

2. Отчет Главы сумона направляется всем депутатам Хурала представителей.

3. По итогам рассмотрения отчета каждый депутат может составить заключение, которое может включать вопросы к Главе сумона по содержанию отчета и (или) деятельности Главы либо администрации муниципального образования за отчетный период.

Заключения направляются Главе сумона не позднее чем за 5 дней до дня проведения заседания по отчету Главы сумона.

4. При рассмотрении отчета Хурал представителей на своем заседании заслушивает Главу сумона.

После выступления Главы сумона депутаты вправе задавать вопросы, выступать.

5. При оценке деятельности Главы сумона депутаты Хурала представителей руководствуются:

5.1. приоритетностью направлений деятельности Главы сумона;

5.2. целесообразностью принятого решения, действия (бездействия) Главы сумона.

6. Вопросы рассмотрения отчета Главы сумона, не урегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с Регламентом Хурала представителей сельского поселения сумона Эйлиг-Хемский Улуг-Хемского кожууна.

Раздел 5. Решение Хурала представителей об отчете Главы сумона

1. По итогам рассмотрения отчета Главы сумона Хурал представителей принимается одно из следующих решений:

1) об утверждении отчета с оценкой «удовлетворительно»;

2) об утверждении отчета с оценкой «неудовлетворительно»;

3) о переносе рассмотрения отчета на другую дату с обоснованием причин переноса на новый срок рассмотрения.

2. Хурал представителей принимает решение об удалении Главы сумона в отставку в случае неудовлетворительной оценки деятельности Главы сумона, данной два раза подряд.

3. Решение Хурала представителей о ежегодном отчете Главы сумона вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию.